

Администрация города Магнитогорска
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25
при Магнитогорской Государственной консерватории»
города Магнитогорска

455044 г. Магнитогорск, ул. Суворова, 117

тел.(3519) 20-14-17
20-14-18

Мнение учтено



Директор МОУ «СОШ № 25 при
МаГК» г.Магнитогорска
Н.С. Воронина

Должностная инструкция
ответственного лица за внедрение контентной фильтрации в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 25 при Магнитогорской
Государственной консерватории» города Магнитогорска

Ответственный за ограничение доступа к ресурсам сети Интернет (за внедрение контентной фильтрации) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25 при Магнитогорской Государственной консерватории» города Магнитогорска (далее – МОУ «СОШ № 25 при МаГК» г.Магнитогорска) назначается приказом руководителя. В качестве ответственного за организацию доступа к сети Интернет может быть назначен заместитель руководителя образовательного учреждения по информатизации, программист, инженер по ремонту, другой сотрудник образовательного учреждения.

1. Общие положения

Должен знать:

– законодательство Российской Федерации;

- опыт целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернет;
- цели образовательного процесса;
- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
- правила безопасного использования сети Интернет.

2. Должностные обязанности:

- планирует использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении на основании заявок учителей и других работников образовательного учреждения;
- разрабатывает, согласует с педагогическим коллективом, представляет на педагогическом совете образовательного учреждения регламент использования сети Интернет в образовательном учреждении, включая регламент определения доступа к ресурсам сети Интернет;
- организует получение сотрудниками образовательного учреждения электронных адресов и паролей для работы в сети Интернет и информационной среде образовательного учреждения;
- организует контроль за использованием сети Интернет в образовательном учреждении;
- организует контроль за работой оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа;
- систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;
- обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения;
- соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.

4. Нормативная база:

ответственный за работу в сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

5. Права

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые в учебном процессе на основе запросов преподавателей и по согласованию с руководителем образовательного учреждения.

6. Ответственность

Несет ответственность за выполнение правил использования Интернета и ограничения доступа, установленного в образовательном учреждении.